

Rinominare centinaia di documenti con Automator

Uno degli strumenti che ci è stato dato da Apple insieme a Mac OS X 10.4 Tiger è Automator, questa applicazione permette di creare facilmente dei flussi di lavoro che possano essere eseguiti automaticamente senza il nostro intervento. Quante volte capita di voler rinominare tanti documenti, come ad esempio una serie di fotografie? Con Automator è possibile farlo molto semplicemente, in questo articolo vedremo come fare.

Automator

Tanti anni fa Apple presentò un linguaggio di scripting che nelle intenzioni doveva essere alla portata di tutti, vennero addirittura introdotti i dialetti che permettevano di tradurre nella propria lingua il linguaggio di programmazione. Stiamo ovviamente parlando di **Apple Script**, questo linguaggio è utilizzato ancora oggi da molte persone, ma ha fallito sotto il profilo della semplicità, tanto che gli utenti che non hanno un certo bagaglio di conoscenze sulla programmazione non riescono a usarlo.

Che fare? Con **Mac OS X 10.4 Tiger** Apple ci ha dato **Automator** che in modo grafico permette di trascinare nel flusso di lavoro vari elementi per costruire un'azione da utilizzare. Questo nuovo approccio, più semplice e comprensibile da un maggior numero di utenti, ha fatto di **Automator** un discreto successo, testimoniato anche dalle numerose **Actions** e moduli aggiuntivi disponibili su Internet, una buona carrellata di azioni pronte all'uso è disponibile anche sul sito di Apple a questo indirizzo: <http://www.apple.com/downloads/macosx/automator/>

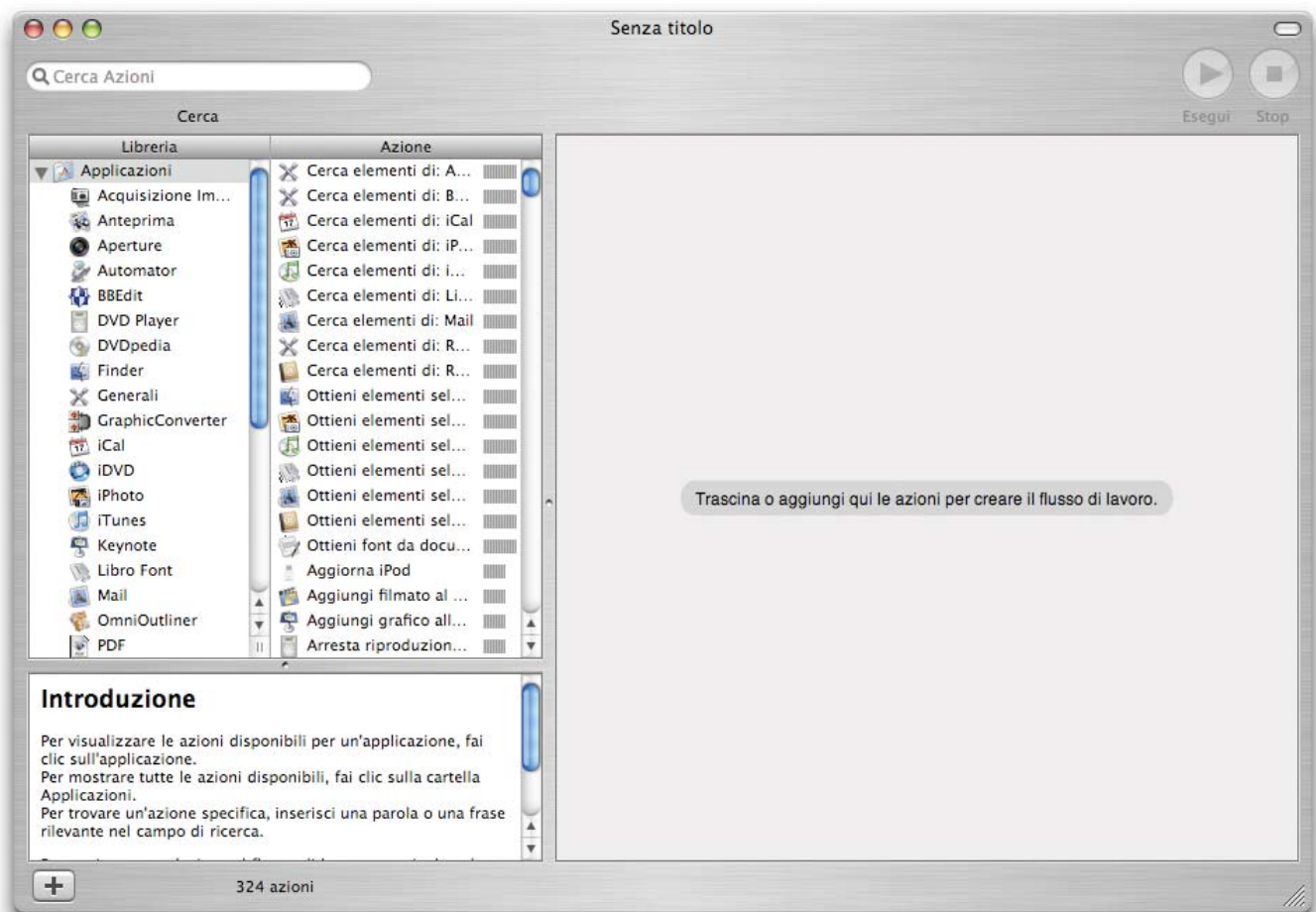


Figura 1: la finestra di Automator

Rinominare file con Automator

Un'esigenza che abbiamo avuto noi e che è piuttosto comune è quella di rinominare molti documenti in una sola volta senza doverlo fare manualmente. Per questo genere di operazioni ci sono programmi dedicati ma con **Automator** è possibile ottenere lo stesso risultato senza spendere un soldo e in poco tempo. Come vedremo **creare il flusso di lavoro** è davvero semplice e una volta completato sarà possibile salvarlo come applicazione per riutilizzarlo in seguito.

Vediamo adesso come realizzare un'azione per la rinomina dei file, per prima cosa **aprire Automator**, che, per chi non lo sa, si trova nella cartella **Applicazioni**.

Chiedi elementi del Finder

Nella colonna **Libreria** selezionare **Finder**, nella colonna **Azione**, trascinare **Chiedi elementi del Finder** nell'area **Flusso di lavoro**, un riquadro tondeggiante apparirà nella finestra. In questo riquadro ci sono diverse opzioni che è necessario impostare:

- **Tipo:** permette di scegliere cosa modificare, se l'intenzione è quella di rinominare dei file selezionare dal menu l'opzione **Documenti**, altrimenti le opzioni disponibili sono **Cartelle** e **Documenti e cartelle**.
- **Inizia da:** serve a impostare quella che è la posizione di default da cui iniziare la selezione dei file da rinominare, automaticamente viene impostato su **Scrivania**, trattandosi di un programma generico direi che può andare bene così, ma se si hanno esigenze particolari è possibile selezionare una destinazione differente scegliendola dal menu.
- **Richiesta:** si tratta semplicemente di un'area di testo dove inserire un messaggio per far capire all'utente cosa fare, inserire quindi una frase come ad esempio "*Seleziona i file da rinominare*".
- **Consenti selezione multipla:** a cosa serve questa opzione è facilmente intuibile dal nome che ha, trattandosi di un flusso di lavoro per rinominare molti file fare clic sulla casella di controllo per selezionarla.

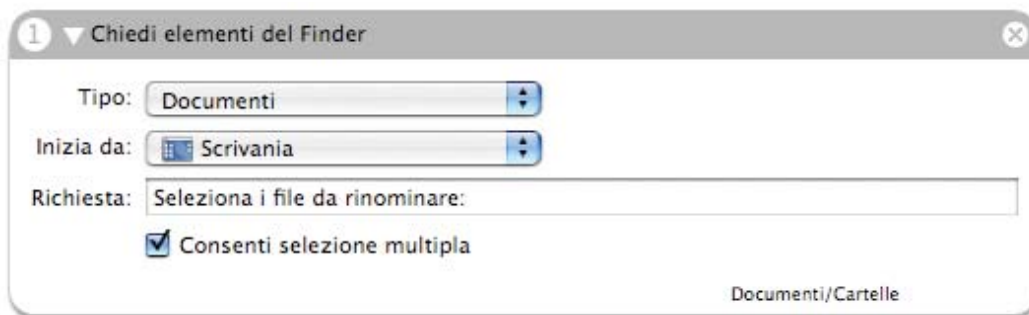


Figura 2: il riquadro Chiedi elementi del Finder

Rinomina documenti del Finder

Adesso che abbiamo permesso all'utente di selezionare i file che desidera, bisogna permettergli di rinominarli, sempre dalla colonna **Libreria** selezionare **Finder** e nella colonna **Azione** trascinare, sotto al riquadro **Chiedi elementi del Finder**, l'opzione **Rinomina elementi del Finder**. La finestra **Attenzione**, ci avvisa che questa azione modifica il nome dei file e ci chiede se si desidera che venga eseguita una copia prima di rinominarli. L'azione **Rinomina elementi del Finder** permette di avere un'anteprima di quello che si sta per fare, per cui l'aggiunta di questa opzione è del tutto superflua. Fare quindi clic sul pulsante **Non aggiungere**, se avete eseguito correttamente l'operazione vedrete i due riquadri agganciarsi con una freccia che li collega, come nella *figura 3*.

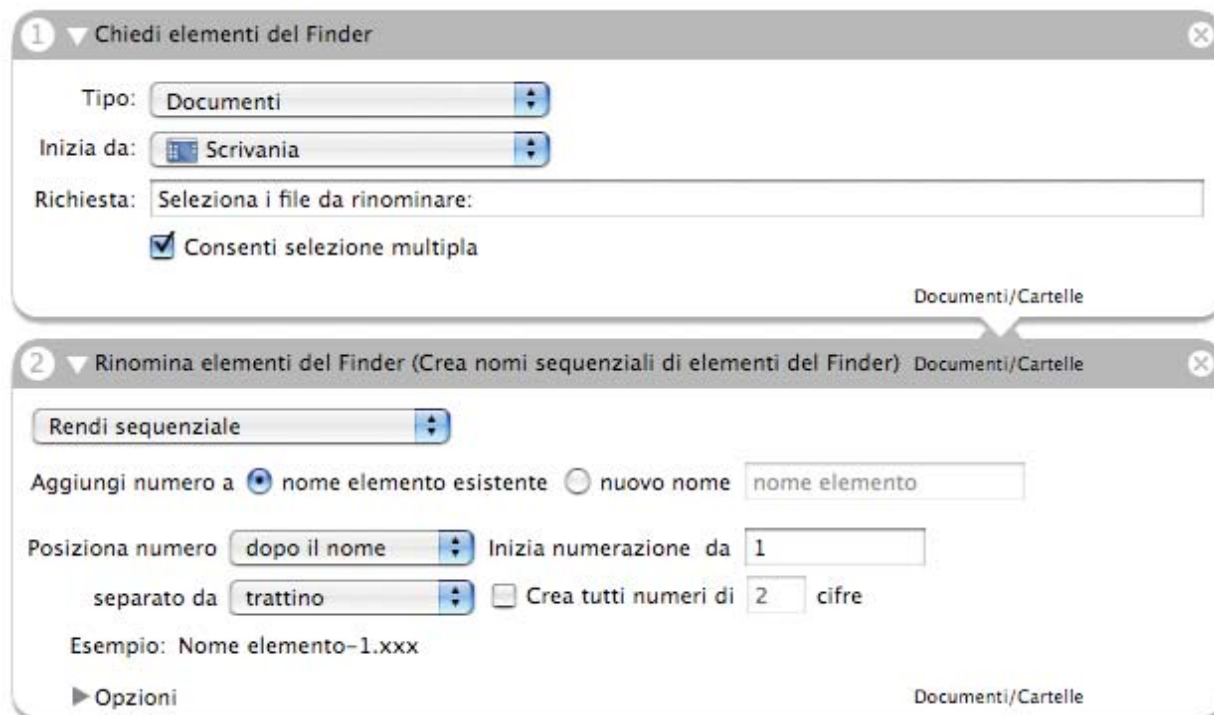


Figura 3: i riquadri Chiedi elementi del Finder e Rinomina elementi del Finder agganciati tra loro

Il riquadro presenta diverse opzioni, che saranno tutte disponibili ogni volta che si userà l'azione, come è possibile vedere, le cose che si possono fare sono numerose, rendendo questo modulo davvero versatile:

- **Aggiungi data e ora:** permette di aggiungere prima o dopo il nome del file una data, decidendone il formato, se la data debba essere quella di creazione, di modifica o quella attuale, ecc.
- **Aggiungi testo:** permette di aggiungere un testo prima o dopo il nome del file.
- **Modifica maiuscole/minuscole:** questa opzione consente solo tre scelte rinominare i file in maiuscolo, in minuscolo o con l'iniziale maiuscola e il resto in minuscolo.
- **Rendi sequenziale:** tramite questa opzione è possibile aggiungere un numero prima o dopo il nome del file, in questo caso è possibile rinominare completamente il file aggiungendo in contemporanea un numero di cui è possibile stabilire anche il numero di cifre e il tipo di separatore.
- **Sostituisci testo:** questa opzione permette di cercare all'interno dei nomi dei file una particolare stringa di testo e sostituirla con una specificata.

Una volta viste le opzioni disponibili non resta che impostare quella che si vuole che appaia nel momento in cui viene eseguito il flusso di lavoro. Questa operazione serve solo a far sì che l'operazione che si ritiene di usare più spesso sia già selezionata, ma, naturalmente, ogni volta che si esegue il flusso di lavoro si potrà modificarla.

Per concludere aprire **Opzioni**, facendo clic sulla freccia posta a lato e selezionare **Mostra l'azione una volta eseguita**.

Creare l'applicazione

Una volta completata l'azione non resta che salvarla per un riutilizzo futuro, selezionare quindi dal menu **File**, l'opzione **Registra col nome...**. In questo caso conviene salvare il nostro lavoro in due modi diversi, come Flusso di lavoro, per poterlo eventualmente modificare in seguito, e come Applicazione per utilizzarlo. Selezionare quindi dal menu **Formato** l'opzione **Flusso di lavoro** e premere sul pulsante **Registra**. Ripetere in seguito l'operazione selezionando dal menu **Formato** l'opzione **Applicazione**.

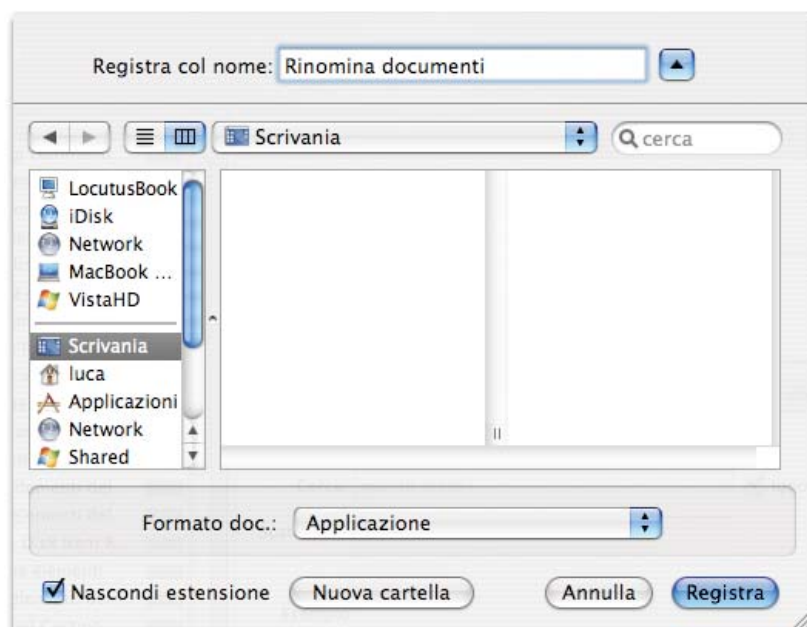


Figura 4: la finestra registra col nome

Utilizzo dell'applicazione

Ora non resta che utilizzare l'applicazione creata, farci doppio clic sopra per farla partire, la prima finestra ci chiederà, come stabilito nel flusso di lavoro, di selezionare i file da modificare, è possibile eseguire selezioni multiple tenendo premuto il tasto maiuscole, fare quindi clic sul pulsante **Scegli**. La seconda finestra mostrerà i parametri di rinomina che avevamo impostato prima, fare le proprie scelte e, per concludere, fare clic sul pulsante **Continua**, eseguita questa operazione la modifica dei nomi dei file selezionati comincerà.

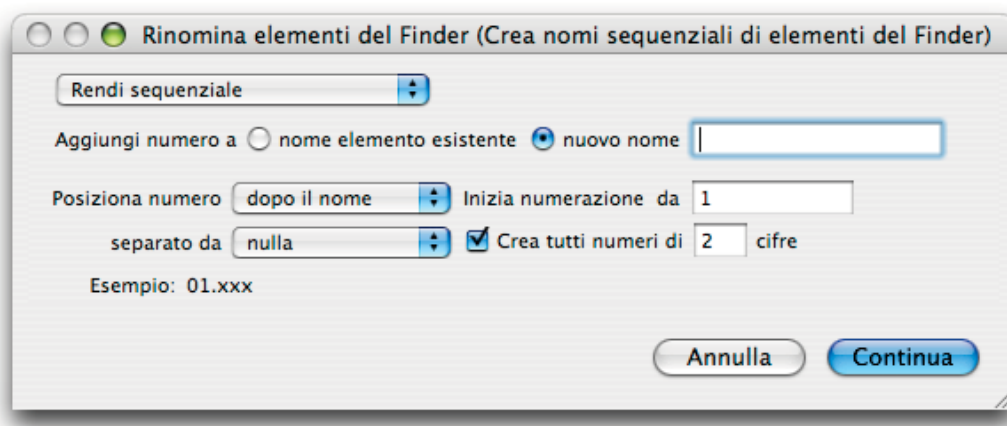


Figura 5: la finestra Rinomina elementi del Finder in esecuzione

Conclusioni

Come abbiamo visto con Automator è possibile disporre di molte opzioni per la rinomina dei documenti, nel prossimo articolo vedremo, invece, come sia possibile aggiungere delle parole chiave ai file per rendere più facili le ricerche con Spotlight il motore di ricerca di Mac OS X.